

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 282»
660073 г. Красноярск, ул. Устиновича, 7 а, тел: 224-79-46, e-mail: dou282@mailkrsk.ru
ОГРН 1022402487524, ИНН/КПП 2465060976/246501001

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 282
И.В. Санникова
Приказ № 6-п от «22» января 2024 г.

ПЛАН
противодействия коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном общеобразовательном учреждении «Детский сад № 282» на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок Исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
1	Организация работы по определению работников, ответственных за работу по противодействию коррупции в МБДОУ № 282, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 25.01.2024	Заведующий
2	Размещение плана противодействия коррупции МБДОУ № 282 на официальном сайте МБДОУ № 282, а также на информационных стендах в местах приема граждан	до 29.01.2024;	Заведующий Старший воспитатель
3	Ознакомление под роспись работников МБДОУ № 282 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2024 год, утвержденным распоряжением администрации города от 11.01.2024 № 1-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2024 год, с планом противодействия коррупции в МБДОУ № 282 на 2024 год	до 29.01.2023; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Заведующий Старший воспитатель
4	Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции МБДОУ № 282 на 2024 год, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальных сайтах и в местах приема граждан	в течение года	Заведующий Старший воспитатель
5	Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции	В течение года	Заведующий Старший воспитатель

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок Исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МБДОУ № 282 на 2024 год на совещаниях руководителя МБДОУ № 282, на заседаниях органов управления МБДОУ № 282	по итогам квартала, полугодия, года	Заведующий Старший воспитатель
7	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом МБДОУ № 282 на 2024 год	по итогам квартала, полугодия, года	Заведующий Старший воспитатель
8	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ № 282. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	Заведующий Комиссия по антикоррупционной деятельности ДОУ
9	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению в МБДОУ № 282	ежеквартально	Заведующий Комиссия по антикоррупционной деятельности ДОУ
10	Обеспечение порядка предоставления руководителем МБДОУ № 282 сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2024	Заведующий
11	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МБДОУ № 282	в течение года	Заведующий
12	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных правовых актов МБДОУ № 282	в течение года	Заведующий Комиссия по антикоррупционной деятельности ДОУ
13	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами в МБДОУ № 282	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий Комиссия по антикоррупционной деятельности ДОУ
14	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) МБДОУ № 282 примерных форм электронных документов, входящих	в течение года	Заведующий, завхоз, Специалист по закупкам

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок Исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
	в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города		
15	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заведующий, завхоз, Специалист по закупкам
16	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь–декабрь 2024 года	Заведующий Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе Педагоги
17	Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте МБДОУ № 282и в местах приема граждан	постоянно в течение года	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе
18	Проведение плановых (внеплановых) проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МБДОУ № 282	в течение года, в соответствии с решением о проведении проверки	Заведующий